

Kommunikation und Mitarbeiterführung auf der Baustelle und im Büro – durchsetzungsstark, integrierend, motivierend

Eine reibungslose und somit erfolgreiche Zusammenarbeit auf der Baustelle und im Büro ist nur dann möglich, wenn die Kommunikation stimmt. Daher lohnt es sich für alle Führungskräfte, sich mit den eigenen Stärken und Schwächen in Sachen Kommunikation auseinanderzusetzen, um schlussendlich überzeugend, durchsetzungsstark und gleichzeitig motivierend mit **Mitarbeitern, Geschäftspartnern und Kunden** umgehen zu können.

Wesentliche Seminarinhalte:

- Kommunikation – ein Buch mit sieben Siegeln?
Grundlagen zum kommunikativen Miteinander von Menschen
- Der erste Eindruck – warum er so wichtig ist,
und warum der zweite Eindruck schlussendlich zählt
- Die Grundelemente erfolgreicher Kommunikation:
gezielt fragen – aktiv zuhören – aufmerksam beobachten
- Allgemeingültige Kommunikationsregeln für jede Situation:
persönlich – geradeheraus – kurz und knapp – rechtzeitig
- Auch schwierige Gesprächssituationen meistern:
Der richtige Umgang mit komplizierten Zeitgenossen mit Selbstbeherrschung, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen, z.B.
 - ✓ wenn Sie als Streitschlichter gefragt sind
 - ✓ wenn Sie um kritische Worte nicht herumkommen
 - ✓ wenn jemand immer wieder die gleichen Einwände bringt
- Zeitfresser Baubesprechungen – schlecht vorbereitet und ausufernd?
Wie es trotz Stress und Druck besser geht ...

Für alle, die ihre Kommunikation im hektischen Arbeitsalltag verbessern wollen und zukünftig überzeugend, durchsetzungsstark aber auch motivierend auftreten möchten.

Max. 16 Teilnehmer: Kleine Gruppe – großer Lernerfolg! Sichern Sie sich Ihre Teilnahme schon heute.

Referentin



Dipl.-Betriebswirtin Jana Janßen

Kurzbeschreibung Referentin

Frau Janßen arbeitet nach Tätigkeiten als Beratungsassistentin und Personalleiterin seit 2008 selbständig als Trainerin und Coach für Kommunikationsprozesse und hat inzwischen eine Vielzahl von Inhouse-Schulungen in namhaften Bauunternehmen sowie Fort- und Weiterbildungen für Institutionen der Bauwirtschaft durchgeführt. Sie kennt die Besonderheiten des Bauhauptgewerbes, vermittelt ihr Wissen praxisgerecht und hat die Teilnehmer unseres ersten Seminars im Februar 2019 in Frankfurt durch ihre Kompetenz und ihr freundliches Auftreten überzeugt.

Termin / Ort:

16. Oktober 2019

ASK - Arbeitsgemeinschaft
Stufenausbildung (Bau) KS e. V.
Falderbaumstraße 18
34123 **Kassel**

Zeit:

9:00 Uhr - ca. 16:00 Uhr

Vorzugspreis:

Für Mitglieder des Verbandes baugewerblicher Unternehmer Hessen e. V. und des Baugewerbeverbandes Hessen-Thüringen e.V. beträgt die Teilnahme pro Person **nur 230,00 Euro** zzgl. Umsatzsteuer.

Nichtmitglieder zahlen pro Person **325,00 Euro** zzgl. Umsatzsteuer.

Der Preis beinhaltet Seminarunterlagen sowie die Verpflegung während des Seminars.

Ansprechpartner/Organisation:

Markus Geiser, Verband baugewerblicher Unternehmer Hessen e. V.
Telefon: 069 / 9 58 09 -170
E-Mail: geiser@bgvht.de

Bauunternehmensberatung
Hessen-Thüringen GmbH
Emil-von-Behring-Straße 5
60439 Frankfurt am Main

Meldeschluss:

2. Oktober 2019

Seminartitel/-bezeichnung	„Kommunikation und Mitarbeiterführung auf der Baustelle und im Büro“
Seminardatum	16. Oktober 2019
Seminarort	ASK – Arbeitsgemeinschaft Stufenausbildung (Bau) KS e. V. Falderbaumstraße 18 34123 Kassel

Hiermit melde/n ich/wir verbindlich für die oben genannte Veranstaltung folgende Person(en) an:

1. _____
Name, Vorname (bitte in Druckbuchstaben)
2. _____
Name, Vorname (bitte in Druckbuchstaben)
3. _____
Name, Vorname (bitte in Druckbuchstaben)

Mit der Anmeldung werden die nachfolgenden Teilnahme- und Zahlungsbedingungen anerkannt. Dies gilt sogleich für Zusatzvereinbarungen, die bei bestimmten Veranstaltungen gesondert in der Seminaurausschreibung bekanntgegeben werden.

1. **Anmeldung**
Die Anmeldung zu den Veranstaltungen muss schriftlich erfolgen. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Posteingangs berücksichtigt. Im Falle der Umbuchung werden Sie unverzüglich informiert.
2. **Kursgebühr**
Der Teilnehmer hat das Veranstaltungsentgelt spätestens bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu zahlen. Bei allen Zahlungen ist die vollständige Rechnungsnummer sowie die Bezeichnung der Veranstaltung anzugeben. Die in den Ausschreibungen benannten Preise verstehen sich zzgl. Mehrwertsteuer und soweit angegeben einschließlich Seminarunterlagen und Seminarverpflegung.
3. **Rücktritt und Kündigung**
Der Teilnehmer kann **bis 8 Kalendertage** vor dem Veranstaltungstag, ohne Angabe von Gründen, von dem Vertrag zurücktreten. Der **Rücktritt** ist **schriftlich** gegenüber der Bauunternehmensberatung Hessen-Thüringen GmbH, Telefax Nr.: 069-958099171 oder E-Mail: info@bau-ht.de, zu erklären. Bereits gezahlte Kursgebühren werden in diesem Fall zurückerstattet.
Teilnehmer, die danach zurücktreten oder die zu den Veranstaltungen nicht oder teilweise nicht erscheinen, sind **grundsätzlich zur Zahlung des vollen Entgelts verpflichtet. Der Teilnehmer hat das Recht einen Ersatzteilnehmer zu stellen.** Dem Teilnehmer bleibt es unbenommen, nachzuweisen, dass der Bauunternehmensberatung Hessen-Thüringen GmbH kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist, als das von ihr einbehaltene bzw. berechnete Entgelt.
4. **Absage von Veranstaltungen**
Die Seminarveranstaltung kann bei nicht ausreichender Teilnehmerzahl abgesagt werden. Die bereits gezahlten Kursgebühren werden dann erstattet, weitergehende Ansprüche der Teilnehmer bestehen nicht. Ein Wechsel von Dozenten berechtigt nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Kündigung. Die Möglichkeit zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.
5. **Haftung**
Die Bauunternehmensberatung Hessen-Thüringen GmbH haftet nicht für Sachschäden, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten von Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen beruhen.
6. **Datenschutzerklärung**
Siehe Rückseite bzw. Folgeseite(n)
7. **Gerichtsstand**
Der Gerichtsstand für Streitigkeiten aus dem Vertrag ist Frankfurt am Main.

Informationen zur Datenerhebung gemäß Artikel 13 DSGVO

1. Name, Anschrift und Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle

Bauunternehmensberatung Hessen-Thüringen GmbH, Emil-von-Behring-Straße 5, 60439 Frankfurt am Main, Telefon: +49 (69) 95809-370, Telefax: +49 (69) 95809-233, E-Mail: info@bau-ht.de

2. Geschäftsführer

Rechtsanwalt, Dipl.-Betriebswirt (DH) Rainer von Borstel

3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Telefon: +49 (69) 95809-370, Telefax: +49 (69) 95809-233, E-Mail: datenschutz@bau-ht.de

4. Zweckbestimmungen der Datenerhebung/-verarbeitung

- Registrierung der Seminarteilnehmer
Rechtsgrundlage: Vertrag (Anmeldung für Seminar/Fachveranstaltung)
- Registrierung der Referenten
Rechtsgrundlage: Vertrag (Anmeldung für Seminar/Fachveranstaltung)
- Durchführung des Seminars:
 - o Erstellung von Seminarunterlagen
 - o Schriftverkehr mit Teilnehmern
 - o Schriftverkehr mit Referenten
 - o Rechnungsstellung
 - o Rechtsgrundlage: Vertrag (Anmeldung für Seminar/Fachveranstaltung)

6. Regelfristen für die Löschung der personenbezogenen Daten

Die personenbezogenen Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Erhebung/Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Mindestens setzt dies den Ablauf gesetzlicher Aufbewahrungspflichten voraus.

7. Datenübermittlung an Drittstaaten oder internationale Organisationen

Es besteht keine Absicht, die personenbezogenen Daten an einen Drittstaat oder eine internationale Organisation zu übermitteln.

8. Betroffenenrechte

Sie haben das Recht, der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widersprechen bzw. Ihre ausdrücklich gegebene Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. In diesem Falle ist der Widerspruch per Post oder per E-Mail an die unter Ziffer 1. genannten Kontaktdaten zu richten.

Nach dem Widerspruch werden wir die betreffenden Daten nicht mehr nutzen - es sei denn, dass eine Rechtsvorschrift uns zur Verarbeitung verpflichtet (z.B. gesetzliche Aufbewahrungspflichten).

Zudem sind Sie berechtigt, Auskunft zu den bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung bzw. die Einschränkung der Verarbeitung zu fordern oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten. Zusätzlich steht Ihnen ein Recht auf Datenübertragbarkeit sowie ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (dem Hessischen Datenschutzbeauftragten, Postfach 31 63, 65021 Wiesbaden, Telefon: 0611 / 14 08-0, Telefax: +49 (611) 1 40 89 00, E-Mail: poststelle@datenschutz.hessen.de, Homepage: www.datenschutz.hessen.de zu.

9. Information bzgl. der Bereitstellung personenbezogener Daten

Sämtliche Daten, welche uns durch Sie bereitgestellt werden, sind notwendig, um die Durchführung eines Seminars oder einer Fachveranstaltung gewährleisten zu können.

In jedem dieser Fälle bezieht sich die Erhebung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Betroffenen auf ein entsprechendes Vertragsverhältnis oder die Anbahnung eines Vertragsverhältnisses oder auf sonstige gesetzliche Erlaubnistatbestände.

Des Weiteren werden personenbezogene Daten im Rahmen des Newsletter-Versands ausschließlich aufgrund von diesbezüglichen Einwilligungen durchgeführt.